

<p>SAMENWERKINGSSCHOOL De Kring</p> 	<p>MR vergadering 13-10-2022 Starttijd: 19:30 uur (via Teams)</p>	<p>Voorzitter: Corine Notulist: Martine</p>
--	--	---

1. Opening en mededelingen

Paulien heeft met Peter Dijkstra gesproken (voorzitter AC), de woensdag na de vakantie is wat kort dag. De AC wil ook graag dat het team ook een rol zal vervullen.

MR en team de Kring; voorstel om op 23 november de jaarvergadering plannen. Als team moeten we nadenken welke invulling we willen geven aan deze avond. Een optie is om Hanneke van der Steen te vragen om een lezing te doen over "bewegend leren", waarin we ons dit komende schooljaar gaan verdiepen en in laten scholen als team.

De jaarvergadering zal op de geplande datum geen doorgang vinden; we overwegen de alternatieve datum (woensdagavond 23 november).

Paulien zal hierover contact houden met Peter, om zo tot een goede vulling van de avond komen (deels AC, deels team, deels MR).

Jaarverslag; deze moet ook worden gemaakt (schooljaar 2021-2022).

Corine zal de notulen van het vorige schooljaar bekijken en een beknopt verslag hiervan maken. Sonja en Martine zullen hierbij helpen als dit wenselijk is.

Het afgelopen schooljaar zijn de notulen niet altijd op de website geplaatst i.v.m. verlot ICT'er. Het komende schooljaar zullen we erop alert zijn dat de notulen en andere informatie over de MR (vergaderdata, leden) weer actueel op de site staan.

2. Vaststellen agenda

3. Notulen vorige vergadering(en)

Vergaderpunten:

4. Jaarvergadering

Zie mededelingen. Paulien zal het team vragen of het een goed idee is om Hanneke (bewegend leren) te vragen om een lezing te houden.

5. Coronabeleid

Het coronabeleid is door het team bekeken en hierop is feedback geleverd. Opmerkingen en/of tips van teamleden zijn toegevoegd/gewijzigd naar de situatie op de Kring.

We hebben het document als MR voorafgaand aan de vergadering besproken en goedgekeurd.

6. Financiën/ouderbijdrage

Hoe ga je als school waarborgen dat activiteiten als de afscheidsavond, afsluitende activiteit etc. doorgang kan vinden? Er zijn steeds meer gezinnen die het financieel moeilijk hebben/krijgen.

Het slotfeest van groep 8 wordt betaald door de school én door de ouders van de leerlingen die afscheid neemt.

Activiteiten zoals het Sinterklaasfeest wordt betaald vanuit de AC.

Kamp; als er steeds meer gezinnen het schoolkamp niet kunnen betalen, hoe lang kunnen we dan nog op kamp?

Vrijwillige bijdrage is vrijwillig. Dit moet ook duidelijk worden genoemd in de schoolgids.

Musical; beeld en geluid. Iets om over na te denken, in hoeverre kunnen wij ervoor zorgen dat ook leerlingen uit een (toekomstige?) groep “goed” beeld en geluid kunnen krijgen bij de afscheidsmusical, ook al is er wellicht minder budget vanuit ouders.

We zijn ook benieuwd naar ervaringen en gedachtes binnen de GMR (en MR'en binnen andere scholen), hoe zij hiermee omgaan.

Kamp; de kosten van het schoolkamp van het afgelopen schooljaar (scoutinglocatie in Lelystad) waren relatief laag, in verhouding met de gelden die binnen gekomen zijn via ouders. Er was budget “over” (dit is wel gebruikt tijdens het kamp aan bijvoorbeeld extra patat met snack-moment etc.).

Is het een overweging waard om deze kampgelden te verlagen, of wellicht een andere kamplocatie (eilanden) te overwegen?

We kunnen per leerling een deel van deze kampgelden aan de kant leggen als musicalbijdrage of als een bijdrage aan de afscheidsavond.

Paulien zal op 3 november dit bespreken in de AC, zij kunnen hier vast in meedenken.

7. Rondvraag

Corine zal nog een stukje voor in de nieuwsbrief schrijven om alle leden van de MR voor te stellen.

Vergaderdata;

We zullen de middagvergaderingen verplaatsen naar de avonden, we proberen deze vergaderingen fysiek te doen. Mocht er iemand de voorkeur hebben om de vergadering online (via Teams) te doen, dan is dit bespreekbaar (via de app/mail aangeven ruim voor tijd).

Voor de volgende vergadering zullen er een aantal flinke documenten doorgenomen moeten worden, Paulien zal er zorg voor dragen dat deze ruim voor de vergadering via de mail rondgestuurd worden. Als we deze op tijd zelf doornemen en hierop feedback terug sturen naar Paulien, dan kan zij dit meenemen in het eindconcept en dat scheelt ons veel (kostbare) vergadertijd. We proberen de vergaderingen maximaal 1,5 uur te laten duren.

8. Sluiting

Actielijst

Wat?	Wie?	Datum / Check
Jaarvergadering		26 oktober
Bericht in de nieuwsbrief – voorstellen MR	Corine	14 oktober

Vergaderdata 2022-2023:

~~Donderdagavond 8 september~~

~~Donderdagmiddag 29 september — verzet naar donderdagavond 13 oktober~~

Donderdagavond 19 januari

Donderdagavond 9 maart

Donderdagavond 25 mei

Donderdagavond 29 juni